إلى السيدة والسادة

2016 دجنبر 30 — 49-16

مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين.

الموضوع: تحديد الحاجيات من الموارد البشرية المزاولة لمهام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي بالمؤسسات التعليمية.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله

وبعد، في إطار الاستجابة لبعض مقتضيات الرؤية الاستراتيجية للإصلاح 2015-2030 والتي أوصت بتخويل مؤسسات التربية والتكوين التأطير والتجهيز والدعم اللازم، وبعد عملية التوظيف بموجب عقود التي باشرتها مختلف الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين لحوالي 11000 منصب لسد الخصاص البين فيما يخص أطر التدريس.

ومن أجل الرقي والرفع من أداء الإدارة التربوية، والتخفيف من بعض الإكراهات المرتبطة بالخصاص من مختلف الأطر المزاولة لمهام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي، حتى يتسنى للمؤسسات التعليمية القيام والاضطلاع بمهامها وأدائها على الوجه الأمثل.

في هذا الإطار، ومن أجل ضبط وضعية الموارد البشرية المزاولة لهذه المهام وتحديد الحاجيات منها، يشرفني أن أطلب منكم دعوة مصالحكم المختصة لتعبئة الجداول رفقته (وفق المنهجية التي تجدونها في الورقة التقنية صحبته) وإرسال نسخ منها معبأة عبر نظام «Excel» إلى البريد الإلكتروني(secretariat.general@men.gov.ma) وذلك قبل يوم الجمعة 09 دجنبر 2016، حتى يتسنى تحصيل قواعد المعطيات المرتبطة بهذه المهام المزاولة حسب المؤسسات التعليمية والمديريات الإقليمية.

وبالنظر لاستعجالية هذه العملية، وأهميتها البالغة في إمداد المؤسسات التعليمية بالأطر الكفيلة بمزاولة مهام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي، فإنني أهيب بكم، السيدة والسادة مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، إيلاء هذه العملية كل العناية والتتبع اللازمين وتيسير شروط نجاحها حتى تحقق الأهداف المتوخاة منها.

وتقبلوا أزكى التحيات، والسلام.

عن وزير التربية الوطنية
والتكوين المهني وبتفويض منه
الكاتب العام
يوسف بلقاسمي

بطاقة تقنية حول منهجية تحديد المتوفر من الأطر المـــزاولة لمهـــــام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي بالمؤسسات التعليمية

I. **تقديم:** بالنظر للأهمية البالـغة التي تكتسيها الأطـــر المزاولة لمهام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي والدور الهام الذي تضطلع به فيما يخص تأهيل المؤسسات التعليمية والإدارة التربوية ومدها بالموارد البشرية للقيام بأدوارها على الوجه الأمثل، لا سيما في الظرفية الحالية التي تتسم بتنزيل مقتضيات الرؤية الاستراتيجية 2015-2030.

وفي أفق تجـــاوز بعض الإكراهات المرتبطة بالخصاص من الأطر المزاولـة لهذه المهام على مستوى كافة المؤسسات التعليمية، فقد أعدت الوزارة مراسلة في الموضوع تستهدف القيام بتشخيص دقيق لواقع الحال من أعداد المزاولين لهذه المهام، حتى يتسنى إعداد السيناريوهات الممكنة، والكفيلة بتجاوز هذا النقص وإمداد الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين ببعض المناصب المالية لتصريفها في شكل عقود لسد الخصاص الحاصل من هذا النوع من المهام على غرار ما تم العمل به بخصوص أطر التدريس في عملية التوظيف بعقود والتي شملت حوالي 11000 مدرس.

ومن أجل تدقيق وتحديد خريطة هذه الحاجيات، فقد أعدت الوزارة الورقة التقنية التالية والتي يتعين التقيد بمقتضياتها حتى يتسنى توحيد المفاهيم واتباع منهجية موحدة لتعبئة الجداول التي تم إعدادها لهذا الغرض، أملا في الحصول على معطيات إحصائية دقيقة عن الأطر المزاولة لهذه المهام وذلك حسب المؤسسات التعليمية والمديريات الإقليمية وكذا الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين.

II. منهجية ضبط المتوفر وتحديد الحاجيات من هذه الأطر

تعتمد هذه المنهجية أساسا على تظافر جهود المصالح المركزية، والمصالح الجهوية، والإقليمية والمؤسسات التعليمية في تحديد المتوفر والحاجيات من أطر الدعم بحسب طبيعة المهام التي يقوم بها هؤلاء الأطر سواء كانت إدارية، تقنية أم اجتماعية نفسية دون الأخذ بعين الاعتبار الإطار الأصلي للفئات المزاولة لهذه المهـام، وذلك حسب السلك والمؤسسات التعليمية، وذلك بتعبئة الجداول المرفقة بالدقة اللازمة مع التقيد بما يلي:

- **بالنسبة للسلك الابتدائي:**

يتعين تعبئة الجدول الخاص بتحديد أعداد المزاولين لمهام الدعم الإداري على مستوى هذا السلك وباتباع المنهجية التالية:

- القيام بجرد شامل لمجموع المؤسسات التعليمية بحسب الأنواع التالية (مدارس مستقـلة، مجموعات مدرسية، مدارس جماعاتية).
- التنصيص على اسم المؤسسة والرمز Gresa مع تحديد الوسط
- تعبئة الخانات الخاصة بأعداد التلاميذ والأقسام بهذه المؤسسات
- تعبئة الخانات المناسبة بالمتوفر من أطر الدعم الإداري التي تقوم بمساعدة السيد مدير لحسن اضطلاعه بمهام الإدارة التربوية.

- **بالنسبة لمؤسسات التعليم الثانوي الإعدادي والتأهيلي:**

لتحصيل قواعد المعلومات الخاصة بالأطر المـــزاولة لمهـــام الدعم الإداري والتقني على مستوى السلك الثانوي بنوعيه سواء منه الإعدادي أو التأهيلي، فيتعين اتباع المنهجية التالية مع استحضار كون احتساب أعداد المزاولين لمهام الدعم الإداري والتقني سيتم استنادا إلى طبيعة المهام المزاولة وليس إلى الإطار الأصلي لهؤلاء الأطر، مع الحرص على اتباع ما يلي:

- القيام بجرد شامل لمجموع مؤسسات السلك الثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي من دون إدراج الملحقات
- التنصيص على اسم المؤسسة والرمز Gresa مع تحديد الوسط
- تعبئة الخانات المتعلقة بأعداد التلاميذ والأقسام والخاصة بهذه المؤسسات
- تعبئة المتوفر من أعدد المساعدين الإداريين لمدير المؤسسة
- تعبئة المتوفر من أعدد القيمين على الخزانة
- تعبئة المتوفر من أعدد الأطر المزاولة للمهام التقنية بالمؤسسة التعليمية
- تعبئة المتوفر من أعدد محضري مختبرات علوم الحياة والأرض
- تعبئة المتوفر من أعداد محضري مختبرات العلوم الفيزيائية

- **جماعات الممارسات المهنية**

على عكس المنهجية المتبعة في احتساب أطر الدعم الإداري والتقني والتي ارتكزت على المؤسسة التعليمية كوحدة قياس لاحتساب أعداد هؤلاء الأطر، فإنه واعتبارا لطبيعة المهام الخاصة التي يضطلع بهـا أطر الدعم الاجتماعي والنفسي وللحاجيات المتزايدة من هاته المهام والخدمات التي يزاولونها **فقد تم اعتبار مدخل احتساب أعداد المزاولين لمهام الدعم الاجتماعي والنفسي هو جماعة الممارسات المهنية وليس المؤسسة التعليمية**، وعليه يرجى التقيد بما يلي لتعبئة الجدول الخاص بأعداد المزاولين لمهام الدعم الاجتماعي والنفسي، وعليه فيتعين إذن:

- القيام بجرد شامل لمجموع جماعات الممارسات المهنية على مستوى الإقليم
- التنصيص على اسم جماعة الممارسة المهنية مع التركيز على الوسط
- تعبئة الأعداد الخاصة بأعداد المؤسسات التابعة لهذه الجماعة مع تحديد أعدد التلاميذ والأقسام
- تعبئة –حسب المتوفر- لعدد المزاولين لمهام الدعم الاجتماعي والنفسي بحسب هذه الجماعة

هذا واعتبارا لما جــاء في المــراسلة الوزارية الإطار والخاصة بتحديد الحاجيات من الموارد البشرية المـــزاولة لمهام الدعم الإداري والتقني والاجتماعي والنفسي بالمؤسسات التعليمية، فيرجى إرسال نسخ من الجداول معبأة عبر نظام «Excel» إلى البريد الإلكتروني (secretariat.general@men.gov.ma) و dssp.sise@yahoo.fr، وذلك قبل يوم الجمعة 09 دجنبر 2016، كما تم وضع رهن إشارة مصالح الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين الرقم (0537687269) والبريد الإلكتروني dssp.sise@yahoo.fr حتى يتسنى تحقيق التواصل حول هذه العملية وتذليل الصعاب في أي طارئ قد يعيق حسن سير هذه العملية.

مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط
الهاتف 05.37.68.72.21 الفاكس 05.37.77.20.46

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⵜⴳ ⴰⵥⵓⵕⴰⵏ

أعداد الموارد البشرية المزاولة لمهام الدعم الإداري والتقني بالتعليم الثانوي

الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين: ....

المديرية الإقليمية: ....

التعليم الثانوي الإعدادي

المؤسسة	رمز المؤسسة Gresa	الوسط	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	عدد المساعدين الإداريين لمدير المؤسسة غير العناصر المكونة للفريق الإداري المعروف (مساعد إداري هو موظف بالمؤسسة يقوم بمساعدة المدير في مهامهه الإدارية)	عدد القيمين على الخزانة	عدد المساعدين التقنيين بالمؤسسة	عدد محضري مختبرات علوم الحياة الأرض	عدد محضري مختبرات العلوم الفزيائية
مجموع المديرية الإقليمية									

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⵜⴳ ⴰⵣⵣⵓⵍⴰⵏ

التعليم الثانوي التأهيلي

المؤسسة	رمز المؤسسة Gresa	الوسط	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	عدد المساعدين الإداريين لمدير المؤسسة غير العناصر المكونة للفريق الإداري المعروف (مساعد إداري هو موظف بالمؤسسة يقوم بمساعدة المدير في مهامهه الإدارية)	عدد القيمين على الخزانة	عدد المساعدين التقنيين بالمؤسسة	عدد محضري مختبرات علوم الحياة الأرض	عدد محضري مختبرات العلوم الفزيائية
مجموع المديرية الإقليمية									

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⴳ ⴰⵣⵣⵓⵏⴰⵍ

أعداد الموارد البشرية المزاولة لمهام الدعم الاجتماعي والنفسي بجماعات الممارسات المهنية بالأسلاك التعليمية الثلاث

الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين: ....

المديرية الإقليمية: ....

جماعة الممارسة المهنية	الوسط	السلك الابتدائي			سلك الثانوي الإعدادي			سلك الثانوي التأهيلي			عدد المزاولين لمهام الدعم الاجتماعي والنفسي بجماعة الممارسة المهنية
		عدد المؤسسات	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	عدد المؤسسات	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	عدد المؤسسات	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	
مجموع المديرية الإقليمية											

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتكوين المهني

ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⵖⵔⵉⴱ
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵓⵙⴳⵎⵉ ⴰⵏⴰⵎⵓⵔ
ⴷ ⵓⵙⵎⵓⵜⵜⴳ ⴰⵥⵔⴼⴰⵏ

الموارد البشرية المزاولة لمهام الدعم الإداري

الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين: ....
المديرية الإقليمية: ....

التعليم الابتدائــــي

أعداد المؤسسة (مدرسة مستقلة، مجموعة مدرسية أو مدرسة جماعاتية)	رمز المؤسسة GRESA	الوسط	عدد التلاميذ	عدد الأقسام	عدد المساعدين الإداريين لمدير المؤسسة(مساعد إداري هو موظف(ة) بالمؤسسة يقوم بمساعدة المدير في مهامه الإدارية)
مجموع المديرية الإقليمية					

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين